

Принято педагогическим советом МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ»
Протокол № 5

от «14» марта 2018 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ»
З.З. Ягафарова
Введено в действие приказом

№ 29 от «14» марта 2018 года



**Порядок заполнения и выдачи справки об обучении
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Раифская средняя общеобразовательная школа
Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный акт (далее - порядок) регламентирует процедуру заполнения и выдачи справки об обучении в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Раифская средняя общеобразовательная школа Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» (далее – МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ») и справки о периоде обучения в МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ».

1.2. В соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.3. Оформление и выдача справки об обучении в МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ» осуществляется на основании результатов государственной итоговой аттестации и приказа директора школы, и не требует принятия решения педагогического совета или иного коллегиального органа управления школы.

1.4. Оформление и выдача справки о периоде обучения в МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ» осуществляется на основании:

- результатов промежуточной аттестации (для экстернов);
- заявления родителей об отчислении обучающегося;
- решения педагогического совета об отчислении обучающегося, достигшего 15 лет, как меры дисциплинарного взыскания.

Оформление и выдача справки о периоде обучения в МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ» не требует принятия решения педагогического совета или иного коллегиального органа управления школы.

1.5. Справка об обучении в МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ» и справка о периоде обучения в МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ» заполняются на русском языке с помощью печатных устройств электронной вычислительной техники.

2. Справка об обучении в МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ»

2.1. Справка об обучении в МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ» выдаётся обучающимся 9 и 11 классов, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на государственной итоговой аттестации в дополнительные сроки.

2.2. В справке об обучении в МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ» называются:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося в дательном падеже;
- класс, учебный год, образовательная программа, по которой обучающийся обучался;
- в таблице в графе «Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин» - названия учебных предметов с прописной (заглавной) буквы в именительном падеже в соответствии с учебным планом МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ» и с допустимыми сокращениями и аббревиатурой (Информатика и ИКТ - Информатика; Физическая культура - Физкультура; Изобразительное искусство - ИЗО; основы безопасности жизнедеятельности - ОБЖ). Название учебного предмета «Иностранный язык» уточняется записью (в скобках), указывающей, какой именно иностранный язык изучался обучающимся;

- в графах «Годовая отметка за последний год обучения» и «Итоговая отметка» проставляются отметки по каждому предмету учебного плана. Отметки проставляются арабскими цифрами и в скобках - словами. При этом возможно сокращение слова в соответствии с правилами русской орфографии (удовлетворительно - удовл.). Итоговая отметка по предмету (предметам), по которому(-ым) на государственной итоговой аттестации обучающийся получил неудовлетворительные результаты, выставляется «2» (неудовлетворительно);

- в графе «Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации, или количество баллов по результатам ЕГЭ» проставляются отметки (для обучающихся 9 класса - арабскими цифрами и в скобках - словами) или баллы (для обучающихся 11 класса - арабскими цифрами);

- на незаполненных строках справки об обучении в МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ» (в таблице) ставится «Z»;

- дата заполнения справки об обучении в МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ».

2.3. Подпись директора школы проставляется чернилами, пастой или тушью черного, синего или фиолетового цветов.

2.4. Заполненные справки заверяются печатью МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ». Печать проставляется на отведенном для нее месте. Оттиск печати должен быть ясным, четким и легко читаемым.

2.5. Справку об обучении заполняет классный руководитель обучающегося.

2.6. Справка об обучении передается заместителю директора по учебной работе, который осуществляет проверку сведений, внесенных в справку, присваивает регистрационный номер и вносит сведения о справке в книгу учёта выдачи справок об обучении в образовательном учреждении.

2.7. Книга учёта выдачи справок об обучении в образовательном учреждении содержит следующие сведения:

- номер учетной записи (по порядку);
- регистрационный номер справки об обучении в школе;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дату рождения обучающегося;
- год поступления в школу;
- итоговые отметки обучающегося;
- расписка в получении справки об обучении;
- расписка в получении аттестата об основном общем образовании.

2.8. Копия справки об обучении в МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ» вкладывается в личное дело обучающегося.

3. Справка о периоде обучения в МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ»

3.1. Справка о периоде обучения в МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ» выдается учащимся, отчисленным из МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ» по различным основаниям, а также экстернам, проходившим в МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ» промежуточную аттестацию.

3.2. В справке указываются:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) учащегося в дательном падеже;
- дата рождения учащегося;
- класс, учебный год, образовательная программа, по которой обучающийся обучался;
- в таблице в графе «Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин» названия учебных предметов в соответствии с учебным планом МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ» (индивидуальным учебным планом учащегося) и с допустимыми сокращениями и аббревиатурой (Информатика и ИКТ - Информатика; Физическая культура - Физкультура; Изобразительное искусство - ИЗО; основы безопасности жизнедеятельности - ОБЖ). Название учебного предмета «Иностранный язык» уточняется записью (в скобках), указывающей, какой именно иностранный язык изучался обучающимся;
- в графах «1 четверть» («1 полугодие») проставляются отметки по каждому предмету учебного плана за указанный период обучения. Отметки проставляются арабскими цифрами и в скобках словами. При этом возможно сокращение слова в соответствии с правилами русской орфографии (удовлетворительно - удовл.);
- в графе «Текущие отметки» указывается период обучения и проставляются текущие отметки по каждому предмету учебного плана за указанный период обучения арабскими цифрами. Графа «текущие отметки» для экстернов не заполняется;
- на незаполненных строках справки о периоде обучения в МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ» (в таблице) ставится «Z»;
- дата заполнения справки о периоде обучения в МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ».

3.3. Подпись директора МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ» поставляется чернилами, пастой или тушью черного, синего или фиолетового цветов.

3.4. Заполненные справки о периоде обучения в МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ» заверяются печатью МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ». Печать проставляется на отведенном для нее месте. Оттиск печати должен быть ясным, четким и легко читаемым.

3.5. Справку о периоде обучения в МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ» заполняет классный руководитель обучающегося (для обучающихся, отчисленных из школы), заместитель директора по учебной работе (для экстернов).

3.6. В школе ведется книга регистрации выданных справок о периоде обучения в МБОУ «Раифская СОШ ЗМР РТ».

Справка об обучении

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

Дата рождения « _____ » _____ г. в том, что он(а)

с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г. обучался (обучалась) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Раифская средняя общеобразовательная школа Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» по образовательным программам

_____ (наименование образовательной программы/образовательных программ)

и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ
1	2	3	4	5

Директор школы: _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата выдачи: « _____ » _____ 20 _____ г. регистрационный № _____

(М.П.)

Справка о периоде обучения

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

Дата рождения « _____ » _____ г. в том, что он(а)
с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.
обучался (обучалась) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Раифская средняя общеобразовательная школа Зеленодольского муниципального района
Республики Татарстан» по образовательным программам

_____ (наименование образовательной программы/образовательных программ)

и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Отметки за 20 - 20 учебный год (_____ класс)			
		1 четверть	2 четверть	3 четверть	Текущие отметки за четверть
1	2	3	4	5	6

Директор школы: _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата выдачи: « _____ » _____ 20 _____ г. регистрационный № _____

- (М.П.)

Справка о периоде обучения

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

Дата рождения « _____ » _____ г. в том, что он(а)

с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г. обучался (обучалась) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Раифская средняя общеобразовательная школа Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» по образовательным программам

(наименование образовательной программы/образовательных программ)

и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Отметки за 20 _____ - 20 _____ учебный год (_____ класс)	
		1 полугодие	Текущие отметки за _____ полугодие
1	2	3	4

Директор школы: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата выдачи: « _____ » _____ 20 _____ г. регистрационный № _____

(М.П.)

Справка о периоде обучения

Место штампа ОУ

СПРАВКА

Дана _____

в том, что он(а) является учени(ком)(цей) _____ класса МБОУ «Раифская средняя общеобразовательная школа Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан».

Справка дана по месту требования.

Директор школы:
М.П.

З.З. Ягафарова

В данном документе
пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
7 (семь) лист(а)(ов)

Директор школы:


/3.3 Ягафарова

